

1/4 ページ  
A6(90×124)

1/2 ページ  
A5(181×124)

表紙・裏表紙・1ページ  
A4(181×257)

例

企業 PR・コメント等



○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○○○○○○○○○

株式会社 ○○○○○○

住所 〒○○○-○○○○  
長野県○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○○○

電話 ○○○-○○○-○○○○  
Fax △△△-△△△-△△△△  
メール □□□□□□□□□□□□

ロゴ・マーク・イラスト・  
コメント・写真 等

株式会社 ○○○○○○○○

住所 〒○○○-○○○○  
長野県○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○

電話 ○○○-○○○-○○○○  
Fax △△△-△△△-△△△△  
メール □□□□□□□□□□ □□

## ◎原稿作成時の留意事項

- ・原稿はすべて白黒原稿でお願いいたします。
- ・外枠線は入れていただかなくても大丈夫です。
- ・原稿データは、Microsoft Word、PowerPoint、PDF ファイル、いずれかで送付下さい。
- ・入稿いただきました原稿につきまして、印刷・校正の関係で調整させていただく場合がございますので、ご了承ください。